

ÚJSZILVÁS KÖZSÉG
POLGÁRMESTERÉTŐL
2768 Újszilvás, Szent István u. 6.

Újszilvás Község Polgármesterének 41/2020. (V.05) számú határozata

Tárgy: Mini Bölcsőde építése Újszilváson tervezése és kivitelezése tárgyában beszerzési eljárás megindítása

41/2020. (V.05.) számú polgármesteri határozat

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében, vészhelyzet idejére biztosított feladat- és hatáskörömben eljárva az alábbi határozatot hozom:

A Mini Bölcsőde építése Újszilváson tervezése és kivitelezése tárgyában indítandó beszerzési eljárás felelősségi rendjét a melléklet szerinti tartalommal elfogadom.

A Mini Bölcsőde építése Újszilváson tervezése és kivitelezése tárgyában indítandó beszerzési eljárás becsült értékét és a rendelkezésre álló fedezet összegét egyező módon nettó 33.721.503 Ft összegben állapítom meg.

A mellékelt eljárást megindító felhívás és dokumentáció elfogadásával a Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzési eljárást indítok a Mini Bölcsőde építése Újszilváson tervezése és kivitelezése tárgyában.

Ajánlattételre felkérem az alábbi vállalkozásokat:

- INOO-KŐKERT Kft. (2194 Tura, Kossuth Lajos utca 12.),
- JUHAI ÉS TÁRSA Kft. (2768 Újszilvás, Kossuth utca 40.)
- M.T.HARDY Kft. (2740 Abony, Tamási Áron utca 4-6.)
- ÚJSZILVÁS Kommunális Kft. (2768 Újszilvás, Béke utca 4.)

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Petrányi Csaba polgármester

Végrehajtásban közreműködik: jegyző

Újszilvás, 2020. május 05.



ÚJSZILVÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

A Mini Bölcsőde építése Újszilváson tervezése és kivitelezése tárgyú, a Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzési eljárás felelősségi rendje:

I. AZ ELJÁRÁSBAN AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVÉBEN ELJÁRÓ ÉS AZ ELJÁRÁSBA BEVONT SZEMÉLYEK

- Dr. Petrányi Csaba polgármester,
- A Képviselő-testület tagjai,
- Kiss Pálné jegyző
- Kovács Gábor közbeszerzési tanácsadó, a beszerzési eljárás lebonyolításával megbízott tanácsadó.

Az eljárásba bevont személyek kötelesek a melléklet szerinti összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozatot tenni. Kötelesek továbbá tevékenységük során jelen felelősségi rend előírásait betartani.

I/A. KÜLÖNLEGES RENDELKEZÉSEK

A veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelettel kihirdetett vészhelyzet ideje alatt a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglaltak szerint a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolja.

A vészhelyzet fennállásának ideje alatt valamennyi, a jelen felelősségi rend alapján a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó döntés meghozatala a polgármester feladata.

A vészhelyzetre való tekintettel kerülni kell a személyes találkozásokat, ezért az eljárási cselekmények (eljárást megindító felhívás és mellékletei megküldése; kiegészítő tájékoztatás kérés és megválaszolása; ajánlatok benyújtása; bontási jegyzőkönyv megküldése; hiánypótlás elrendelése és benyújtása; eredményhirdetés) elektronikusan, e-mail üzenetek formájában kerülnek lefolytatásra.

II. AZ ELJÁRÁS ELŐKÉSZÍTÉSE

Az Önkormányzat a beszerzési eljárás lebonyolítására tanácsadó céget bíz meg. A kiválasztott társaság: **KT Tanácsadó és Szolgáltató Bt.**, a társaság teljesítésért felelős vezetője: Kovács Gábor ügyvezető.

Az eljárás előkészítéséért a tanácsadó a felelős. A tanácsadó az eljárás előkészítése során elvégzi az adott beszerzéssel kapcsolatos helyzet- és piacfelmérést, valamint meghatározza a beszerzés becsült értékét. Az előkészítés során a tanácsadó javaslatot tesz a választott eljárás fajtájára. A választott eljárás fajtájáról a Képviselő-testület dönt.

A tanácsadó készíti el az eljáráshoz kapcsolódó eljárást megindító felhívást és dokumentációt. Az eljárás megindításáról és az ajánlattételre felkérésre kerülő legalább három, egymástól független gazdasági szereplő kiválasztásáról szóló döntés meghozatala a Képviselő-testület feladata.

III. AZ ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSA

Az eljárást megindító felhívás és a dokumentáció összeállítása és kiküldése a tanácsadó feladata.

A beszerzési eljárással kapcsolatos konzultációs kérdéseket a tanácsadó fogadja. A beérkezett kérdésekre a tanácsadó elkészíti a válaszokat, melyeket a Polgármester általi elfogadást követően, haladéktalanul és egyidejűleg meg kell küldeni valamennyi ajánlattevőnek.

Az eljárás lefolytatása során szükséges eseti döntéseket a Polgármester hozza meg.

Az ajánlattételi határidő lejártakor a beérkezett ajánlatokat a tanácsadó fogadja és bontja fel. A bontási jegyzőkönyv elkészítése és kiküldése a tanácsadó feladata.

IV. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA

A beérkezett ajánlatokat a tanácsadó vizsgálja át formai és tartalmi szempontból egyaránt. Megállapításairól írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít a Képviselő-testület részére. A szakvéleménynek tartalmaznia kell annak megállapítását, hogy mely ajánlatok érvényesek és melyek érvénytelenek. Tartalmaznia kell továbbá az érvényes ajánlatoknak a választott bírálati szempont szerinti értékelését és javaslatot az eljárás nyertes ajánlattevőjére.

V. DÖNTÉS AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYÉRŐL, SZERZŐDÉSKÖTÉS

A beszerzési eljárást lezáró döntést a tanácsadó javaslata alapján a Képviselő-testület hozza meg.

Az eljárás eredményét legkésőbb a döntést követő munkanapon az ajánlatok elbírálásáról készített írásos összefoglaló megküldésével kell kihirdetni, az összefoglaló megküldése a tanácsadó feladata.

A beszerzési eljárás nyertes ajánlattevőjével szerződést kell kötni, melyet az ajánlatkérő részéről a Polgármester ír alá. A szerződés előkészítésében a tanácsadó közreműködik.

VI. DOKUMENTÁLÁS

A beszerzési eljáráshoz kapcsolódó valamennyi eljárási cselekményt írásban kell dokumentálni. Az eljárási cselekmények dokumentálása a tanácsadó feladata. A szerződéskötést követően a tanácsadó teljesítési dokumentációt köteles összeállítani, mely tartalmazza valamennyi az eljárás során keletkezett irat eredeti példányát, illetve másolatát. A teljesítési dokumentációt a tanácsadó legkésőbb az általa nyújtott szolgáltatásokról készített teljesítésigazolás kiállításával egyidejűleg köteles átadni a Polgármesteri Hivatal részére.

A beszerzési eljárás iratait a Polgármesteri Hivatal iratkezelési szabályait betartva egy helyen kell tárolni és a beszerzési eljárás lezárását követően öt évig meg kell őrizni.

VII. BELSŐ ELLENŐRZÉS

A beszerzési eljárások ellenőrzését az Önkormányzat éves belső ellenőrzési tervének összeállításánál figyelembe kell venni.

Jelen felelősségi rendet Újszilvás Község Önkormányzata Polgármestere a 41/2020. (V.5.) sz. polgármesteri határozatával fogadta el.

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT

Alulírott a „*Mini Bölcsőde építése Újszilváson tervezése és kivitelezése*”, tárgyú beszerzési eljárásban az ajánlatkérő által az eljárásba bevont személyként polgári- és büntetőjogi felelősségem tudatában

nyilatkozom,

hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 25. §-ának az ajánlatkérő nevében eljáró személyekkel kapcsolatos előírásait ismerem és

kijelentem,

hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 25. §-ában szereplő körülmények egyike sem áll fenn tárgyi beszerzési eljárás ajánlattevői vonatkozásában.

Továbbá kijelentem, hogy a fenti beszerzési eljárás során tudomásomra jutott üzleti titkot megőrzöm.

Újszilvás,

aláírás

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefonszáma, kapcsolattartás:

Újszilvás Község Önkormányzata
2768 Újszilvás, Szent István u. 6.
Telefon: +36 53387001
E-mail: ujszilvaspolghiv@gmail.com

Az ajánlatkérő nevében eljáró lebonyolító:

KT Tanácsadó Bt.
1165 Budapest, Futórózsa u. 102.
Iroda: 2700 Cegléd, Malom u. 18.
Telefon: +36 53500956
E-mail: ktbt.cegled@gmail.com

2. A beszerzési eljárás alkalmazásának indoklása:

A beszerzés nem tartozik a Kbt. hatálya alá, mivel a beszerzés becsült értéke nem éri el a közbeszerzési értékhatárt. A beszerzési eljárás négy ajánlattevő egyidejű közvetlen felkérésével indul.

3. A dokumentáció rendelkezésre bocsátása:

A dokumentációt az Ajánlatkérő térítésmentesen bocsátja az ajánlattevők rendelkezésére, 2020. május 5-én történő közvetlen, elektronikus úton történő megküldéssel, illetőleg az eljárást megindító felhívás elektronikus úton történő megküldésével.

4. A beszerzés tárgya, mennyisége:

„Mini Bölcsőde építése Újszilváson tervezése és kivitelezése” tárgyú építési beruházás megvalósítása

A PE-03/EP/00562-18/2019 iktatószámú jogerős építési engedély alapján és engedélyezési tervek alapján kivitelei tervek elkészítése. Egyszintes mini bölcsőde épület megépítése. Összes hasznos alapterület: 64,96 m². Konyhatechnológiai tervek alapján tálalókonyha kialakításával, 1450 Wp névleges teljesítményű napelemes rendszer telepítésével, udvari játékok telepítésével, a szükséges kiegészítő munkákkal együtt kompletten.

A munkákat a Műszaki Dokumentációval átadott jogerős építési engedélynek műszaki dokumentációnak megfelelően kell elvégezni. A műszaki tartalom pontos meghatározását a tenderdokumentáció részeként rendelkezésre bocsátott műszaki dokumentáció tartalmazza.

5. A szerződés meghatározása:

Vállalkozási Szerződés „Mini Bölcsőde építése Újszilváson tervezése és kivitelezése” tárgyában.

6. A teljesítés időtartama:

Kezdés: 2020. május 25.
Befejezés: 2020. november 30.

7. A teljesítés helye:

Újszilvás, Mező Imre utca, hrsz.: 67/2.

8. Az ajánlattétel nyelve:

Magyar

9. Az ajánlattételi határidő:

2020.05.13. 13:00 óra, mely egyben a bontás időpontja is.

10. Az ajánlatok benyújtásának helye:

A veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelettel kihirdetett vészhelyzet ideje alatt kerülni kell a személyes kontaktust, ezért a beszerzési eljárásban az eljárást megindító felhívás és mellékleteinek megküldése, az ajánlatok benyújtása és valamennyi eljárási cselekmény, beleértve az ajánlatok elbírálásáról készített ismertető megküldését is elektronikus formában, e-mail útján történik.

KT Tanácsadó Bt. e-mail: ktbt.cegled@gmail.com

11. Az ajánlatok bontásának helye:

KT Tanácsadó Bt. Ceglédi Iroda: 2700 Cegléd, Malom u. 18.

12. Ajánlati kötöttség időtartama és a szerződéskötés időpontja:

Ajánlati kötöttség: az ajánlattételi határidőtől számított 15 nap.
Szerződéskötés időpontja: az eredményhirdetést követő 5 napon belül.

13. A pénzügyi ellenszolgáltatás feltételei:

Az ajánlatkérő előleget nem fizet.

A Vállalkozó 30 naponként jogosult részszámlák kibocsátására az elvégzett teljesítéssel arányos mértékben.

A szolgáltatás az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény alapján a fordított ÁFA hatálya alá tartozik.

14. Az ajánlatok bírálati szempontja:

Ajánlatkérő a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot fogadja el és a Felolvasó Lapon megajánlott nettó HUF összeget bírálja.

15. Kizáró okok és igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő olyan gazdasági szereplő, akinek tekintetében a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok fennállnak.

Az igazolási módok: A kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevőnek az ajánlatban írásban kell nyilatkoznia, illetve dokumentumot benyújtania.

16. Gazdasági és pénzügyi alkalmasság:

Az ajánlatkérő nem határoz meg alkalmassági követelményt.

17. Műszaki és szakmai alkalmasság:

Az ajánlatkérő nem határoz meg alkalmassági követelményt.

18. A szerződés biztosítékai:

Jótállás, késedelmi kötbér, meghiusulási kötbér, felelősségbiztosítás a szerződéstervezetben meghatározottak szerint.

19. Az ajánlatnak tartalmaznia kell:

- Az ajánlatkérő által kiadott nyilatkozatminták szerinti nyilatkozatokat cégszerűen aláírt pdf formátumban.
- Az egyösszegű ajánlati ár felbontását tartalmazó táblázatot cégszerűen aláírt pdf formátumban is a kiadott formátumnak megfelelő excel formátumban egyaránt.

20. Általános előírások:

- Ajánlatkérő nem írja elő ajánlati biztosíték nyújtását.
- Ajánlatkérő az eljárásban tárgyalást nem tart.
- Az Ajánlatkérő az ajánlattételt nem köti gazdasági társaság, illetve jogi személy alapításához, de közös ajánlattétel esetén a vezető céget meg kell jelölni és a közös ajánlattevőknek egyetemes felelősséget kell vállalniuk.
- Az Ajánlatkérő javasolja az Ajánlattevőknek, hogy saját maguk, saját felelősségükre szerezzenek be minden olyan információt, amely az ajánlatok elkészítéséhez és a szerződés megkötéséhez szükségesek lehetnek.
- A részekre történő és alternatív ajánlattétel nem lehetséges.
- A postán feladott ajánlatot az Ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidőig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemény elvesztéséből eredő kockázat az Ajánlattevőt terheli.
- Ajánlatkérő az eljárás nyertesének visszalépése esetén, ha az eredményhirdetés során megnevezi, a nyertest követő legkedvezőbb ajánlatot tevő szervezettel köt szerződést.
- Kiegészítő tájékoztatás kérésre az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 3. munkanapig van lehetőség, az ennél később feltett kérdésekre Ajánlatkérő nem válaszol.
- Az Ajánlatkérő a Felolvasólap kivételével teljes hiánypótlási lehetőséget biztosít.
- Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy jelen kiírás mellékletét képező nyilatkozatminták ajánlott minták, azok értelemszerűen módosíthatóak.
- Az Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az eljárást akár indokolás nélkül is eredménytelennek nyilvánítsa.

21. A beszerzési eljárást megindító felhívás megküldésének napja: 2020/05/05

Mellékletek: Nyilatkozatminták
Vállalkozási Szerződés – tervezet
Műszaki Dokumentáció

ADATLAP

„Mini Bölcsőde építése Újszilváson tervezése és kivitelezése”

tárgyú beszerzési eljárás

Ajánlattevő adatai:

Neve:	
Székhelye:	
Telefon:	
Telefax:	
E-mail cím:	
Adószám:	
Cégjegyzékszám:	
Számlavezető pénzüintézet neve, címe:	
Bankszámlaszáma:	
Aláíráásra jogosult hivatalos képviselő neve:	
Beosztása:	
Telefon:	
E-mail cím:	
Kapcsolattartó neve:	
Beosztása:	
Telefon:	
E-mail cím:	

FELOLVASÓ LAP

„Mini Bölcsőde építése Újszilváson tervezése és kivitelezése”

tárgyú beszerzési eljárás

- 1) Ajánlattevő neve:
- 2) Ajánlattevő székhelye:
- 3) Ajánlattevő telefonszáma:
- 4) Ajánlattevő telefax száma:
- 5) Ajánlattevő e-mail címe:
- 6) Ajánlattevő kapcsolattartójának neve:
- 7) Az ajánlat értékelési szempont szerinti tartalmi eleme:

1.	Ajánlati ár (nettó)		Ft
----	---------------------	--	----

Dátum:

cégszerű aláírás

NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKRÓL

„Mini Bölcsőde építése Újszilváson tervezése és kivitelezése”

tárgyú beszerzési eljárás

Alulírott, a(z) székhely: adószám:, mint ajánlattevő részéről kijelentem, hogy társaságunkkal szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés g) - k), m) pontjaiban és q) pontjában megfogalmazott kizáró okok, azaz:

62. § (1) Az eljárásban nem lehet ajánlattevő olyan gazdasági szereplő, aki

- g) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől a 165. § (2) bekezdés f) pontja alapján véglegesen vagy jogerősen eltiltásra került, a Közbeszerzési Döntőbizottság véglegessé vált döntésében vagy - a Közbeszerzési Döntőbizottság határozatának megtámadására irányuló közigazgatási per esetén - a bíróság által jogerősen megállapított időtartam végéig;
- h) korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott vagy hamis nyilatkozatot tett, ezért az eljárásból kizárták, és a kizárás tekintetében jogorvoslatra nem került sor, az érintett közbeszerzési eljárás lezárulásától számított három évig, vagy amennyiben a kizárás tekintetében sor került jogorvoslatra és az ajánlatkérő kizárásról hozott döntését - a hamis adat szolgáltatásának megállapítása mellett - a Közbeszerzési Döntőbizottság véglegessé vált, - a Döntőbizottság határozatának megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság jogerős - három évnél nem régebben meghozott határozata jogszerűnek mondta ki;
- i) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során a valóságnak nem megfelelő adatot szolgáltat (a továbbiakban: hamis adat), illetve hamis adatot tartalmazó nyilatkozatot tesz, vagy a közbeszerzési eljárásban előzetes igazolásként benyújtott nyilatkozata ellenére nem tud eleget tenni az alkalmasságot, a kizáró okokat vagy a 82. § (5) bekezdése szerinti kritériumokat érintő igazolási kötelezettségének (a továbbiakban együtt: hamis nyilatkozat), amennyiben
 - ia) a hamis adat vagy nyilatkozat érdemben befolyásolja az ajánlatkérőnek a kizárásra, az alkalmasság fennállására, az ajánlat műszaki leírásnak való megfelelésére vagy az ajánlatok értékelésére vonatkozó döntését, és
 - ib) a gazdasági szereplő szándékosan szolgáltatott hamis adatot vagy tett hamis nyilatkozatot, vagy az adott helyzetben általában elvárható gondosság mellett egyértelműen fel kellett volna ismernie, hogy az általa szolgáltatott adat a valóságnak, illetve nyilatkozata a rendelkezésére álló igazolások tartalmának nem felel meg;
- j) esetében az ajánlatkérő bizonyítani tudja, hogy az adott eljárásban megkísérelte jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információt kísérelt megszerezni, amely jogtalan előnyt biztosítana számára a közbeszerzési eljárásban, vagy korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásból ebből az okból kizárták, és a kizárás tekintetében jogorvoslatra nem került sor az érintett közbeszerzési eljárás lezárulásától számított három évig;
- k) tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:
 - ka) nem az Európai Unió, az Európai Gazdasági Térség vagy a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, a Kereskedelmi Világszervezet közbeszerzési megállapodásban részes államban vagy az EUMSZ 198. cikkében említett tengerentúli országok és területek bármelyikében vagy nem olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy amellyel az Európai Uniónak kétoldalú megállapodása van a közbeszerzés terén,
 - kb) olyan társaság, amely a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosát nem képes megnevezni, vagy
 - kc) a gazdasági szereplőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résssel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amelynek tekintetében a kb) alpont szerinti feltétel fennáll;
- m) esetében a 25. § szerinti összeférhetetlenségből, illetve a közbeszerzési eljárás előkészítésében való előzetes bevonásból eredő versenytorzulást a gazdasági szereplő kizárásán kívül nem lehet más módon orvosolni;
- q) súlyosan megsértette a közbeszerzési eljárás vagy koncessziós beszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés teljesítésére e törvényben előírt rendelkezéseket, és ezt a Közbeszerzési Döntőbizottság véglegessé vált, - vagy a Döntőbizottság határozatának megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság jogerős - 90 napnál nem régebben meghozott határozata megállapította.

I. pont

A Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont kb) alpontjával kapcsolatban az alábbiak szerint nyilatkozom:

1.) A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja szerinti kizáró ok tekintetében a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (Kr.) 8. § i) pont ib) alpontja, illetve a 10. § g) pont gb) alpontja szerint külön is nyilatkozom, hogy olyan társaságnak minősülünk, amelyet szabályozott tőzsdén **nem jegyeznek/jegyeznek***.

* A megfelelő rész aláhúzendő vagy a nem kívánt rész törlendő!

2.) Mint szabályozott tőzsdén nem jegyzett* ajánlattevő, az alábbiak szerint nyilatkozom a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevééről és állandó lakóhelyéről:

Tényleges tulajdonos neve	Tényleges tulajdonos állandó lakóhelye:
1.	
2.	
...	

VAGY

Az ajánlattevőnek a pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa nincs.

II. pont

A Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont kc) alpontjával kapcsolatban az alábbiak szerint nyilatkozom†:

A Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont kc) alpontja vonatkozásában nyilatkozom, hogy a ajánlattevőben nincs olyan jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résssel vagy szavazati joggal rendelkezik.

VAGY

A Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont kc) alpontja nyilatkozom, hogy a ajánlattevőben van olyan jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résssel vagy szavazati joggal rendelkezik. Ezek a szervezetek a következők:

- Név:(székhely:)
- Név:(székhely:)

A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjára tekintettel nyilatkozom ugyanakkor, hogy ezen megnevezett szervezetek vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában hivatkozott kizáró okok nem állnak fenn.

Dátum:

cégszerű aláírás

* Csak abban az esetben kitöltendő, ha az ajánlattevő az 1.) pontban szabályozott tőzsdén nem jegyzett ajánlattevőként tüntette fel magát.

† A megfelelő rész aláhúzendó vagy a nem kívánt rész törlendő!

AJÁNLATI NYILATKOZAT

„Mini Bölcsőde építése Újszilváson tervezése és kivitelezése”

tárgyú beszerzési eljárás

Alulírott, a(z) székhely:
 adószám:, mint ajánlattevő részéről
 kijelentem, hogy:

1. Az eljárást megindító felhívás és a dokumentáció feltételeit megismertük, elfogadjuk, és magunkra nézve kötelezőnek ismerjük el, ajánlatunkat az ezekben meghatározottak szerint készítettük el.
2. A beszerzési eljárás nyertes ajánlattevőjeként a létrejövő szerződést készek és képesek vagyunk megkötni és megfelelő szakmai színvonalon teljesíteni.
3. Az általunk teljesített szolgáltatásért az ajánlatunkhoz csatolt Felolvasó Lapon közölt összegű ellenértékre tartunk igényt.
4. Vállalkozásunk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerinti minősítése:

mikrovállalkozás / kisvállalkozás / középvállalkozás / nem tartozik a törvény hatálya alá⁴

5. Az ajánlattételi dokumentációval átadott vállalkozási szerződés tervezetét változtatási javaslat nélkül elfogadjuk.
6. Elfogadom, és tudomásul veszem, hogy a dokumentációt a szellemi alkotásokról szóló jogszabályok oltalomban részesítik, így annak másolása, terjesztése, felhasználása részeiben vagy egészében, a jelen eljárás keretein kívül jogellenes.
7. Ajánlatunkat az eljárást megindító felhívás, dokumentáció, valamint kiegészítő (értelmező) tájékoztatás ismeretében, azokat egymással összevetve és elfogadva, valamint tudomásul véve tettük meg, melyekkel összefüggésben az ajánlat beadását követően ellentmondásra nem hivatkozhatunk.
8. Megbizonyosodtunk az eljárást megindító felhívásban és dokumentációban megadott, illetve a szerződés-tervezetből ésszerűen következő – a munkák elvégzéséhez szükséges – feladatokra vonatkozó szerződéses ár helyességéről és elégséges voltáról.
9. Ajánlatunkat az ajánlattételi határidőtől számított 15 napig fenntartjuk.

Dátum:

cégszerű aláírás

⁴ a nem kívánt rész törlendő

Vállalkozási Szerződés

- tervezet -

1. Szerződő Felek, a szerződés tárgya, ellenértéke

1.1. Megrendelő: Újszilvás Község Önkormányzata
címe: 2768 Újszilvás, Szent István u. 6.
adószám: 15730844-2-13
bankszámlaszám:
képviseli: dr. Petrányi Csaba polgármester
telefon: +36 53387001
telefax: +36 53587519
e-mail cím: ujszilvaspolghiv@gmail.com

1.2. Vállalkozó:
címe:
adószám:
bankszámlaszám:
képviseli:
telefon/telefax:
e-mail cím:

1.3. Jelen vállalkozási szerződés az Újszilvás Község Önkormányzata által 2020. május 5-én megindított beszerzési eljárás alapján jött létre, és vonatkoznak rá az Ajánlatkérő által kiadott dokumentációkban és Vállalkozó ajánlatában foglalt feltételek. Vállalkozó ezen beszerzési eljárásban, mint Ajánlattevő vett részt, és nyertesként lett kihirdetve. A beruházás az „Önkormányzati tulajdonú bölcsődei ellátást nyújtó intézmények fejlesztésének támogatása Pest megyében” című, PM_BOLCSODEFEJLESZTES_2018 kódszámú felhívás alapján megkötött PM_BOLCSODEFEJLESZTES_2018/6. számú Támogatási Szerződésalapján kerül megvalósításra.

1.4. A szerződés tárgya: Mini Bölcsőde építése Újszilváson tervezése és kivitelezése, a hozzá kapcsolódó járulékos munkákkal együtt kompletten.

A PE-03/EP/00562-18/2019 iktatószámú jogerős építési engedély alapján és engedélyezési tervek alapján kivitelei tervek elkészítése. Egyszintes mini bölcsőde épület megépítése. Összes hasznos alapterület: 64,96 m². Konyhatechnológiai tervek alapján tálalókonyha kialakításával, 1450 Wp névleges teljesítményű napelemes rendszer telepítésével, udvari játékok telepítésével, a szükséges kiegészítő munkákkal együtt kompletten.

A munkákat az ajánlatkéréssel átadott műszaki dokumentációnak megfelelően kell elvégezni. A műszaki tartalom pontos meghatározását a műszaki dokumentáció és költségvetési kiírás tartalmazza.

1.5. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja Mini Bölcsőde építése Újszilváson tervezése és kivitelezése munkáinak elvégzését jelen szerződés feltételei mellett.

1.6. Szerződéses vállalási díj a munka elvégzésére a vállalt teljesítési határidőre prognosztizálva egyösszegű átalánydíjban nettó Ft + ÁFA, azaz nettó forint + ÁFA egyösszegű átalánydíj.

1.7. Teljesítés helye: Újszilvás, Mező Imre utca, hrsz.: 67/2.

2. A szerződéses ellenérték és fizetések rendje

2.1. A szerződéses ellenérték tartalmazza a műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét, a kivitelezési munkákat, a tevékenységgel kapcsolatban fizetendő minden díjat, illetéket

(vámot), az átadási, használatbavételi és birtokbaadási eljárás költségeit, bármiféle dokumentáció készítésének költségét (beleértve a kiviteli terv és a megvalósulási dokumentáció stb. készítésének költségét), a mérnöknek nyújtandó szolgáltatás és a szakfelügyelet díjait, bármiféle bérleti díjat (gépek, irodák, raktárak, stb.), a felvonulási-, vagyoni védelmi költségeket, az építési tevékenységhez felhasznált anyagok, energia- és közmuhszolgáltatás költségét, a garanciális és szavatossági kötelezettségek költségeit, minden – a szerződés tárgyának megvalósításához szükséges – munka és ráfordítás ellenértékét, az esetlegesen felmerülő károk megtérítésének költségeit stb., tehát a létesítmény tervezett állapotban történő megvalósításának teljes díját.

- 2.2. A Vállalkozó fenti áron felül többletköltséget semmilyen címen nem érvényesíthet, kivéve a szerződés műszaki tartalmát meghaladó és Megrendelő által megrendelt, a Vállalkozó által elvégzett, a Mérnök által igazolt pótmunkák ellenértékét. Minden, a Megrendelő rendelkezésére elvégzett pótmunkát a szerződésben megállapított díjakon és árakon, vagy abból kiindulva kell értékelni. Ha azonban a szerződés nem tartalmaz alkalmazható díjat vagy árat, akkor a szerződő felek megegyezése szükséges részletes, tételes ár- és értékelemzés alapján.
- 2.3. Jelen szerződés tartalmától kizárólag szerződésmódosítás keretében lehet eltérni.
- 2.4. A Vállalkozó nem jogosult előleg kifizetését kezdeményezni.
- 2.5. A Vállalkozó 30 naponként jogosult részszámlák kibocsátására az elvégzett teljesítéssel arányos mértékben.
- 2.6. A végszámla a sikeres műszaki átadás-átvételt követően nyújtható be.
- 2.7. A teljesítésnek a Megrendelő általi elismerését követően benyújtott számla kifizetése a teljesítés elismerését követő 30 napon belül történik.
- 2.8. Az elkészült munkáról felek közösen teljesítés-igazoló jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben rögzítik a műszaki teljesítést és a hozzá tartozó pénzügyi készültséget. A felek által aláírt jegyzőkönyv a számlázás alapja.
- 2.9. Vállalkozó a számláját a teljesítéskor hatályos jogszabályoknak, az ÁFA tekintetében pedig az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvénynek megfelelően állítja ki. Az ÁFA megfizetése a 2007. évi CXXVII. tv. rendelkezései szerint történik. Az ÁFA megfizetésére a Megrendelő köteles.
- 2.10. A Vállalkozó által kiállított számlához a teljesítést igazoló jegyzőkönyvet csatolni kell.
- 2.11. Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Vállalkozót a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelmi kamat illeti meg.

3. A szerződés teljesítése

- 3.1. A vállalkozás kötbérterhes teljesítési határideje: 2020. november 30.
- 3.2. A vállalkozó előteljesítésre jogosult.
- 3.3. A Vállalkozó jelen szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott tartalommal, I. osztályú igazolt minőségben, hiba- és hiánymentesen, határidőben köteles teljesíteni, amelyek együttesen a szerződésszerű teljesítésnek a feltételei.
- 3.4. Vállalkozót késedelmes teljesítés esetén kötbérfizetési kötelezettség terheli, melynek mértéke 50.000 Ft/nap, mely a jelen beszerzési eljárás tárgyaként meghatározott létesítmények megépítésére és az Ajánlatkérő részére történő átadására vonatkozik, és a teljesítési határidő eredménytelen elteltétől számítható fel. A késedelmi kötbér összesített mértéke nem haladhatja meg a nettó ajánlati ár 20 %-át.

- 3.5. Ha Megrendelő 30 napot meghaladó késedelem miatt, illetve a Vállalkozónak felróható egyéb okból a szerződést meghiúsulnak tekinti, a nettó ajánlati ár 20 %-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbér fizetendő.
- 3.6. Amennyiben a késedelmi kötbér halmozott mértéke eléri a meghiúsulási kötbér értékét, akkor további késedelmi kötbér már nem számítható fel. Meghiúsulási kötbér érvényesítésekor külön késedelmi kötbér nem számítható fel.

4. Biztosítás

- 4.1. A Vállalkozó felelősséggel tartozik a szerződésben vállalt munkáért a munka megkezdésétől a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának napjáig.
- 4.2. A Vállalkozó köteles biztosítani a Megrendelőt minden olyan veszteséggel és követeléssel szemben, amely harmadik személynek okozott személyi sérülések és dologi károk, valamint az ezekre visszavezethető vagyoni károk következtében jelentkeznek.
- 4.3. Az előzőekben felsorolt kockázatok csökkentése érdekében a Vállalkozó a szerződéskötés napjáig köteles - anélkül, hogy korlátozná, saját vagy a megrendelő kötelezettségeit és felelősségét - teljes körű biztosítást kötni a tárgyi beruházásra, valamint a kapcsolatos anyagokra és eszközökre, a teljes helyreállítási költség mértékéig. Az alvállalkozók keresztfelőlősségét is magában foglaló biztosítást építés-szerelésre, harmadik személynek okozott károkra kell megkötni. A felelősségbiztosításnak legalább 5.000.000 Ft esetenkénti és 10.000.000 éves kártérítési összegről kell szólnia.
- 4.4. Vállalkozó köteles igazolni Megrendelő felé a munkavégzés megkezdése előtt, hogy a teljes körű biztosítások életbe léptek és érvényesek, ezért Megrendelő számára szolgáltatja a biztosítási kötvényeket, vagy azok hiteles másolatát és az esedékes biztosítási díjak megfizetésének elismervényét.
- 4.5. Amennyiben Vállalkozó elmulaszt megkötni és érvényben tartani bármely előírt biztosítást, vagy elmulasztja Megrendelő részére szolgáltatni a kötvényeket, akkor a Megrendelő egyszeri felszólítás után jogosult megkötni, illetve érvényben tartani az ilyen biztosításokat, fizetni azok biztosítási díjait és a felmerült költségeit levonni a Vállalkozó bármely esedékes követeléséből.

5. A Megrendelő jogai és kötelezettségei

A Megrendelő jogosult és köteles:

- A munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban, jegyzőkönyvileg átadni,
- A Vállalkozó által benyújtott tervek benyújtástól számított 7 napon belül jóváhagyni, vagy írásos módosítási javaslatokat megfogalmazni,
- Az elvégzett munkát ellenőrizni,
- A szakfelügyeletekkel együttműködni,
- Más Vállalkozóval elvégeztetni azt a jelen szerződésben rögzített munkát, amit felszólításra a Vállalkozó nem végez el, a kifogásolt, vagy hiányolt cselekményeket nem javítja, illetve nem pótolja. Az ezzel kapcsolatban felmerülő felelősségeket és károkat Megrendelő Vállalkozóra áthárítja.
- Bármely pótmunkát más Vállalkozóval elvégeztetni, amennyiben annak elvégzését a Vállalkozó elutasítja. Ebben az esetben a Vállalkozási Szerződés kiegészítésre kerülhet (munkaterület biztosítása, határidők stb.).
- A beépítésre kerülő anyagok kiválasztásában részt venni, szükség esetén (indokolt paraméterek között) mintát bekérni és döntení,

- A munkák folyamatos műszaki ellenőrzése mellett a Vállalkozótól függetlenül is a minőségellenőrzéseket végrehajtani mind az építés, mind a beépítendő anyagok gyártási helyén,
- Javaslatot tenni a munkák bármely részének, bármilyen technológiai vagy időbeli sorrend szerinti megvalósítására, megváltoztatására,
- Kitűzni a műszaki átadás-átvétel időpontját a Vállalkozónak a kivitelezési munkák befejezését követő készre jelentése alapján,
- A szerződésszerűen teljesített munkát átvenni,
- A teljesített munka ellenértékének szerződés szerinti kifizetését kezdeményezni,
- A Vállalkozóval mindenkor együttműködni,
- Alapos indok(ok) alapján kifogásolni vagy megtagadni a Vállalkozó alvállalkozóit, helyszíni személyzetét, az ajánlattól eltérően alkalmazott technológiát, eszközt, anyagot, berendezést stb.

6. A Vállalkozó jogai és kötelezettségei

A Vállalkozó jogosult és köteles:

- A munkaterületet átvenni, az átvételkor annak munka végzésére való alkalmasságát megvizsgálni, az esetleges hiányosságokkal kapcsolatos észrevételeit jegyzőkönyvben rögzíteni és ebben a Megrendelő figyelmét a hiányosságok megszüntetésére felhívni.
- A szükséges kiviteli és egyéb tervek elkészíteni és a Megrendelőnek jóváhagyásra átadni.
- A munkaterület átvételét követően, a munkálatok megkezdését megelőzően munka- és balesetvédelmi oktatást tartani, és ennek tényét az építési naplóban rögzíteni.
- Az építkezés helyén saját cégtáblát elhelyezni, feltüntetve az alvállalkozókat, a beruházó és felelős lebonyolító nevét. A tábla formáját, tartalmát Megrendelővel elfogadtatni.
- A munkaterület megközelítésével kapcsolatos, illetve a munkaterület határain kívül történő mindennemű károkozásért teljes felelősséggel helyt állni.
- A szerződésben meghatározott tartalommal és MSZ (ennek hiányában DIN) szerinti I. osztályú minőségben, illetve az egyéb jogszabályoknak és kötelezően alkalmazandó előírásoknak megfelelően a rendeltetésszerű használatot, üzembe helyezést biztosító minőségben hiba- és hiánymentesen a szerződött munkát elvégezni.
- Köteles megvizsgálni, hogy a munkaterületen korábban végzett munkák esetleges hibái vagy hiányosságai nem akadályozzák-e a munkavégzésben.
- Az építési munkák megkezdésétől (a munkaterület átvételétől) a lezárásig építési naplót vezetni.
- Biztosítani a szerződéses munkák elvégzéséhez a munkaerőt, árut, anyagot, szerkezetet stb., legyen az ideiglenes vagy állandó jellegű.
- Anyagot a munkaterületen belül deponálni.
- Biztosítani a munkavédelmi, balesetvédelmi, vagyonvédelmi, környezetvédelmi, tűzvédelmi rendszabályok betartását, illetve az ehhez szükséges feltételeket megteremteni.
- Biztosítani (költségtérítés nélkül) a Megrendelő és Megbízottja számára, hogy bármely időpontban az ellenőrzési jogát gyakorolhassa, a Megrendelő megtekinthesse és megvizsgálhassa a munkavégzés folyamatát, helyszínét, az anyagok minőségét, a technológiai, minőségbiztosítási, biztonsági előírások betartását, alvállalkozó tényleges részvételét.
- A hatósági ellenőrzéseket bármikor lehetővé tenni a kiadott engedélyekkel kapcsolatban.
- Intézkedni, hogy azokon a vizsgálatokon és ellenőrzéseken, amelyek a Vállalkozó felelősségi körébe tartoznak, a hatóságok részt vehessenek.
- A végzett munka, vagy a beépítésre került anyag, szerkezet, termék, berendezés minőségi megfelelésségének vitája esetén, amennyiben a vizsgálat eredménye számára elmarasztaló, annak költségét viselni.

- A Megrendelő által elrendelt – és kellően megindokolt – bontást vagy cserét haladéktalanul, költségmentesen elvégezni.
- A kivitelezési munkák tényleges befejezését követően írásban közölni a Megrendelővel a szerződés teljesítését (készre jelentés).
- A dokumentált minőségtanúsítványokat, vizsgálati jegyzőkönyveket, mint az építkezés hivatalos ügyiratainak tartozékait az építkezés végéig megőrizni, és a szerződés lezárásával az átadási dokumentáció részeként, egyidejűleg a Megrendelőnek átadni.
- Ideiglenes építéshelyi berendezéseket saját költségére felépíteni és azokat elbontani, elszállítani legkésőbb a műszaki átadás-átvétel lezárásáig.
- A Vállalkozó kötelessége a bontási anyagok, hulladékok és környezetkárosító anyagok környezetvédelmi követelményeknek megfelelő kezelése és elhelyezése, valamint a munkaterület melletti vízfolyások és vizes élőhelyek megóvása. Törekedni kell arra, hogy a kivitelezés során a természetvédelmi területek életét a lehető legkisebb mértékben zavarják.
- A befedésre vagy eltakarásra kerülő munkarészek esetében az eltakarási munkálatok megkezdését legalább 2 munkanappal megelőzően a Megrendelőt értesíteni, és lehetővé tenni a számára, hogy azokat megvizsgálja, megmérje és észrevételeit építési naplóban rögzítse. Ha a Megrendelő ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a Vállalkozó jogosult a munkarész befedésére vagy eltakarására, de az eltakart munkarészekért is teljes felelősséggel tartozik.
- Állandó helyszíni képviselője által biztosítani minden szükséges felügyeletet és irányítást a szerződéses munkák végzése során.
- Meghatalmazott képviselőjét haladéktalanul eltávolítani és másik, a Megrendelő által jóváhagyott személlyel pótolni, ha a Megrendelő a képviselőt feladatai ellátására nem tartja megfelelőnek és erről a Vállalkozót a kifogás indokait is megnevezve írásban értesíti.
- A garanciális, vagy szavatossági idő alatt felmerülő és a Megrendelő és megbízottja, illetve az üzemeltető által jelzett hibák, illetve hiányosságok kijavításához, elhárításához a szükséges intézkedéseket haladéktalanul megtenni.

7. Minőségbiztosítás

- 7.1. A Vállalkozó lehetővé teszi a Megrendelő, vagy egy általa meghatalmazott személy vagy intézmény képviselője számára, hogy bármely ésszerű időpontban megtekinthesse az építés helyszínét és ott ellenőrzést végezhesen. Ehhez a Vállalkozó köteles minden ésszerű segítséget és eszközt megadni.
- 7.2. A minőségtanúsítással kapcsolatos vizsgálatok, szakvélemények és engedélyek beszerzésének költségei teljes egészében a Vállalkozót terhelik. A Megrendelőnek joga van ezeken felül is elrendelni vizsgálatokat. Amennyiben erre meg nem felelés, vagy minőségi hiba gyanúja miatt van szükség, és ez a vizsgálat során beigazolódik, ennek költségeit is a Vállalkozó köteles fizetni. A Megrendelő az ilyen esetekben átruházhatja az anyagok, szerkezetek, berendezések vizsgálatának jogát más független intézetre, a Vállalkozó egyidejű értesítése mellett. A Vállalkozó köteles a vizsgálatához szükséges körülményeket biztosítani, és az elvárható együttműködést, segítséget megadni.
- 7.3. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a minőségbiztosítás ügyét kiemelten kezeli, és ezt alvállalkozóitól, beszállítóitól is megköveteli és a velük kötendő szerződésekben hasonló feltételeket szab.

8. Képviselet

8.1. Megrendelő képviselői:

8.2. Megrendelő műszaki ellenőre:

8.3. Vállalkozó képviselői:

8.4. Vállalkozó felelős műszaki vezetője:

9. Építési napló:

A Vállalkozó a munkaterület átadás-átvételétől kezdve a vonatkozó jogszabályi előírások szerint köteles folyamatosan építési naplót vezetni. Az építési naplóban az építéssel, az ellenőrzéssel és vizsgálatokkal, az átadás-átvétellel kapcsolatos körülményeket, az egyes munkák végrehajtásának kezdetét és befejezését, az ellenőrzések és vizsgálatok eredményeit, a méréseket, stb. rögzíteni kell a vonatkozó rendeletben foglaltak szerint.

10. Műszaki átadás-átvétel és üzembe helyezés:

10.1. Az eljárás előkészítő fázisában a Vállalkozónak igazolnia kell, hogy:

- a munka a szerződés és annak mellékleteiben meghatározott követelményeknek és a hatósági előírásoknak, valamint - esetlegesen menetközben - elrendelt megrendelői módosításoknak megfelelően hiány- és hibamentesen elkészült,
- rendelkezésre állnak az eljárást megelőző alkalmassági és minőségvizsgálatok bizonyítványai és azon hatósági nyilatkozatok, amelyek igazolják, hogy a használatbavételi és üzembe helyezési engedély kiadásában érdekelt hatóságok nem látnak okot az engedély megtagadására.

10.2. A Vállalkozónak termékfelelősség-vállalási nyilatkozatot kell tennie az általa beépített anyagok megfelelőségére, valamint az elvégzett munkák szakszerűségére.

10.3. A Vállalkozó az átadás-átvételi eljárás során köteles átadni a Megrendelőnek 4 példány átadási dokumentációt.

10.4. Az átadási dokumentáció tartalmazza:

Az átadási (megvalósulási, vagy állapotörögzítő) tervet, azaz a létesítmények ténylegesen megvalósult állapotának műszaki terveit, valamint az alábbi iratanyagokat magyar nyelven:

- karbantartási és kezelési utasítás,
- minőségbiztosítási dokumentáció az értékeléssel,
- minőségvizsgálati jegyzőkönyvek,
- beépített termékek jótállási és garancia jegyei,
- üzemeltetési utasítás,
- tervezői és kivitelezői nyilatkozatok,
- a közreműködő alvállalkozók listája a lényeges adatokkal,
- minden olyan levelezési, jegyzőkönyvi másolat, amely a kivitelezéssel kapcsolatban információkkal bír a későbbi vitás kérdések eldöntésére, illetve az üzemeltetési, hasznosítási munkák elvégzésére; üzemeltetési, használati előírások, feltételek könyve,
- a megvalósult beruházás műszaki leltára,
- további, jogszabályokban előírt, vagy a Felek által egyeztetett dokumentumok.

10.5. A sikeres műszaki átadás-átvétel feltétele az átadási dokumentáció hiánytalan szolgáltatása. A Vállalkozó hibája miatt sikertelen átadás-átvételi eljárások költségei a Vállalkozót terhelik.

11. Szerződésszegés

11.1. A Vállalkozó szerződésszegést követ el, ha:

- késedelmesen teljesít, hiányosan teljesít,

- hibásan teljesít, mert a szolgáltatott dolog nem felel meg a teljesítéskor a törvényben és e szerződésben meghatározott tulajdonságoknak, vagy ha a szolgáltatott dologban a teljesítéskor nincsenek meg a törvényben és a szerződésben meghatározott tulajdonságok,
 - a szerződés olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős, meghiúsul.
- 11.2. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a teljesítési határidő 30 naptári nappal történő túllépése esetén, vagy olyan hibás vagy hiányos teljesítés esetén, amelynek a kijavítása, vagy pótlása a 30 napot meghaladja, a Megrendelőnek jogában áll - választása szerint - a szerződésszegés következményeinek érvényesítése mellett a szerződéstől elállni. Ugyancsak jogosult a Megrendelő a szerződés azonnali hatályú felmondására vagy az elállásra, ha a Vállalkozó a Megrendelő felszólítására a Megrendelő által kifogásolt vagy hiányolt cselekményeket nem orvosolja, vagy nem pótolja a megadott határidőn belül. Megrendelő a fentiekben meghatározott jogait a szerződés még nem teljesített részére, vagy abban az esetben, ha a szerződés már teljesített részei a további kötelezettségek teljesítése nélkül rendeltetésszerűen nem vagy csak viszonylag magas költséggel, azaz nem gazdaságosan használhatók fel, az egész szerződésre nézve gyakorolhatja.
- 11.3. Megrendelőnél megmaradó szolgáltatások tekintetében a Megrendelő és a Vállalkozó, a Vállalkozó által szerződésszerűen teljesített munkákat, a teljes szerződéshez viszonyítva 30 naptári napon belül felméri, kiértékeli és a felek egymással szemben elszámolnak.
- 11.4. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha
- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
 - b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- 11.5. A 11.4. pont szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
- 11.6. Szerződésszegés esetén a garanciát és a biztosítást a Megrendelő jogosult igénybe venni.
- 11.7. Megrendelő jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására, ha Vállalkozó fizetéseképtelenné válik, csődbe jut, felszámolják stb. Ebben az esetben a Vállalkozó a szerződésszerűen elvégzett munka ellenértékére tarthat igényt azzal a feltétellel, hogy a Megrendelő a felmondástól számított 30 napon belül az elvégzett munka mennyiségét megállapítja és kiértékeli. Ha egyúttal a Vállalkozó részéről szerződésszegés is történt, akkor a Megrendelő az elszámolással egyidejűleg érvényesíti a szerződésszegésből eredő jogait is.

12. Mentésülés a szerződésszegés következményei alól:

12.1. Mentésülnek szerződő felek a szerződésszegés következményei alól, ha:

- bizonyítják, hogy a késedelem a másik szerződő fél nem szerződésszerű teljesítésére vezethető vissza,
- bizonyítják, hogy kötelezettségeiket vis maior miatt nem tudják teljesíteni. Vis maior esetén a kötelezettsége teljesítésében akadályozott szerződő felet a vis maior beálltáról és megszűnéséről haladéktalanul értesíteni köteles.

- 12.2. Nem mentesülnek szerződő felek a nem, vagy nem szerződésszerű teljesítés következményei alól, ha az ugyan rendkívüli, előre nem látható körülményekre vezethető vissza, azonban ezen körülmények miatt a teljesítés nem vált lehetetlenné, csak akadályozta vagy megnehezítette azt.
- 12.3. Időjárási és vízjárási viszonyok alakulása határidő módosítás indokául csak akkor szolgálhat, ha a hatóság árvízvédelmi, vagy belvízvédelmi készültséget rendel el és ez érinti a folyamatban levő kivitelezési munkát. Ezzel kapcsolatban azonban külön költségeket a vállalkozó nem érvényesíthet.

13. Jótállás, szavatosság, garanciák

13.1. A Vállalkozó garانتálja

- valamennyi, jelen szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott paraméter és műszaki előírás teljesítését és a létesítmény rendeltetésszerű használatra való alkalmasságát
 - az általa létrehozott létesítmény minősége mind a felhasznált anyagok, mind a létesítmény szerkezete és kivitel szempontjából az érvényes magyar szabványoknak és előírásoknak, valamint a szerződésben rögzített igényeknek megfelelő és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja.
- 13.2. Amennyiben a létesítmény vagy ennek egy része a **36 hónap** jótállási idő alatt Vállalkozó jótállási kötelezettsége alá tartozó hiányosságok miatt nem üzemel rendeltetésszerűen, a jótállási idő a létesítményt, illetve az érintett részt illetően annyi idővel meghosszabbodik, amennyi ideig az a rendeltetésszerű használatra alkalmassá nem vált. A Vállalkozó jótállási kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyekről a Vállalkozó bebizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett, rendeltetésellenes használat következménye.
- 13.3. A jótállási, garanciális, vagy szavatossági idő alatt fellépő hiányosságot, hibát haladéktalanul a Vállalkozó tudomására kell hozni, a Vállalkozó pedig köteles haladéktalanul intézkedni, 5 munkanapon belül felvonulni, a hibát, hiányosságot megszüntetni, illetve kijavítani.
- 13.4. Amennyiben Vállalkozó a szükséges intézkedéseket nem, vagy nem időben teszi meg, vagy ezen intézkedések nem vezetnek megfelelő eredményre, a Megrendelő jogosult a hibákat, hiányosságokat a Vállalkozó kockázatára és költségére megszüntetni, illetve kijavítani és a jótállást igénybe venni.

14. Együttműködés, egyéb feltételek

- 14.1. A Vállalkozónak átadott összes dokumentáció a Megrendelő kifejezett hozzájárulása nélkül sem tovább nem adható, sem a szerződésen kívül fel nem használható, továbbá tilos a Megrendelő hozzájárulása nélkül az elvállalt, illetve a már folyamatban lévő munkákról adatokat kiszolgáltatni, előadásokat tartani, kinyomtatott anyagot közzétenni.
- 14.2. A Vállalkozónak mentesíteni kell a Megrendelőt minden olyan igénnyel és peres eljárással szemben, amely bármiféle szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett jog megsértése miatt felmerülne.
- 14.3. A Vállalkozó személyzetének az építkezés területén tartania kell magát az érvényes szabályokhoz, előírásokhoz, továbbá teljesíteni kell a Megrendelő helyszíni vezetőjének utasításait. Az előírások durva, vagy kismértékű, de ismétlődő megsértése esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő felszólítására az érintett személyeket az építkezés területéről eltávolítani és más alkalmas személyekkel pótolni.
- 14.4. A Megrendelő kiköti, hogy a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-

kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

- 14.5. A Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
- 14.6. A Vállalkozó vállalja, hogy az alvállalkozóval kötött szerződésben az alvállalkozó teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével kapcsolatos igényeinek biztosítékként legfeljebb a szerződés szerinti nettó ellenszolgáltatás tíz-tíz százalékát elérő biztosítékot köt ki.
- 14.7. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a sikeres műszaki átadás-átvétellel egyidejűleg a Megrendelő a szerződés tárgyát képező létesítményt a jótállási, garanciális és szavatossági jogokkal együtt az üzemeltetőnek adja át.
- 14.8. Valamennyi jelen szerződés teljesítése során keletkező, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Megrendelő területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, továbbá jogot szerez az alkotás (terv) átdolgozására is.
- 14.9. A Szerződő felek magukra nézve kötelezőnek fogadják el a 2003. évi XXIV. „A közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá tételével és ellenőrzések bővítésével összefüggő egyes törvények módosításáról” szóló törvény betartását, az ezzel kapcsolatos ellenőrzésnek és adatszolgáltatásnak alávetik magukat.
- 14.10. A beszerzési eljárás ajánlatkérése, dokumentációja és a Vállalkozó ajánlata a szerződés elválaszthatatlan részét képezik, a szerződéshez nem kerülnek csatolásra. Bármely, a szerződéssel, és annak teljesítésével kapcsolatos vitás kérdés eldöntésekor az említett dokumentumokat, az említés sorrendjében kell figyelembe venni.
- 14.11. Felek a vitás kérdéseket elsősorban egymás közötti tárgyalás útján rendezik, amennyiben ez nem vezet eredményre, akkor a jogviták elbírálására kikötik Megrendelő székhelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességét.
- 14.12. A szerződésre a Polgári Törvénykönyv, és a vonatkozó jogszabályok az irányadóak.
- 14.13. Jelen Vállalkozási Szerződés mellékletei:
- 1. Egyösszegű ajánlati ár felbontása.

Újszilvás,

Megrendelő

Vállalkozó

polgármester

Újszilvás Község Önkormányzata